

1. Rekisterinpitäjä	Teollisuuden Voima Oyj Olkiluodontie 27160 Eurajoki Puh. 02-83811
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Olli-Pekka Luhta / Sisäinen tarkastus Olkiluodontie 27160 Eurajoki +358 50 4449010 olli-pekka.luhta@tvo.fi
3. Rekisterin nimi	<i>Toimintaohjeen vastaiset ilmoitukset</i> -ilmoituskanavan henkilörekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on selvittää yhtiön tietoon saatettu TVO-konsernin Toimintaohjeen vastainen menettely, väärinkäytös tai niiden epäily. Tämän prosessin tarkoituksena on varmistaa Toimintaohjeen noudattaminen ja TVO-konsernin toiminnan lainmukaisuus.
5. Rekisterin tietosisältö	Ilmoituksen tekijän osalta rekisteriin ylläpidetään seuraavat yhteystiedot, mikäli ne on ilmoituksen tekemisen yhteydessä annettu: Nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero ja ilmoituksen tekijän ilmoittamat merkitykselliset tiedot väitetyistä Toimintaohjeen vastaisesta menettelystä, väärinkäytöksestä tai niiden epäilystä.  Tietoja säilytetään enintään 2 kuukautta, jonka jälkeen ne poistetaan järjestelmästä, elleivät tiedot ole johtaneet toimenpiteisiin TVO-konsernin taholta. Mikäli tiedot johtavat toimenpiteisiin, niitä säilytetään niin kauan kuin ne ovat tarpeen asian lopullisen selvittämisen kannalta; esimerkiksi viranomaisprosessin loppuunsaattaminen tai oikeusprosessin läpivieminen muutoksenhakuprosesseineen.
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Ilmoituskanavaa voivat käyttää TVO-konsernin työntekijät sekä yhtiön ulkopuoliset tahot. Ilmoittajaa rohkaistaan tekemään ilmoitus omalla nimellään, mutta ilmoituksen voi tehdä myös nimettömänä.  Ilmoituksen voi tehdä <ol style="list-style-type: none"> <li>1. TVO-konsernin internet-sivuilla Toimintakulttuuri/Toimintaohje -osiossa olevan lomakkeen avulla</li> <li>2. lähettämällä sähköpostia osoitteeseen sisainen.tarkastus@tvo.fi</li> <li>3. lähettämällä postia kohdassa 2 mainituin yhteystiedoin</li> </ol>
7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille säännönmukaisesti.  Tietoja voidaan luovuttaa viranomaisille lainsäädännön niin vaatiessa ja mikäli se on tarpeen asian selvittämisen kannalta.
8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä Suomen, EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	1. Manuaalinen aineisto Manuaalisessa muodossa oleva aineisto (postitse tulleet ilmoitukset) säilytetään sisäisen tarkastuksen tiloissa, johon on kulkurajoitettu pääsy. Aineisto säilytetään lisäksi lukollisessa säilytystilassa. Tietoja käsittelevillä tahoilla on vaitiolovelvollisuus ja heitä on ohjeistettu tietojen arkaluonteisuudesta.  2. Tietojärjestelmissä käsiteltävät tiedot Sivustojen toteutuksessa on hyödynnetty teknisiä menetelmiä, joilla pyritään huolehtimaan siitä, että tiedot säilyvät muuttumattomina ja ovat saatavilla

	<p>ainoastaan niille henkilöille, jotka ovat oikeutettuja käsittelemään niitä työtehtäviensä puitteissa. Järjestelmän toteutuksessa on pyritty huomioimaan myös Internetin kautta tapahtuvien mahdollisten hyökkäyksien ja häihtaohjelmien torjunta. Rekisterin käsittelystä jäävät lokimerkinnät.</p> <p>Tietoihin on rajoitettu pääsy, jonka saaminen edellyttää perusteltua tarvetta. Tietoja käsittelevillä henkilöillä on vaitiolovelvollisuus.</p>
10. Tarkastusoikeus	<p>Jokaisella on oikeus saada tarkastaa itseään koskevat tiedot.</p> <p>Tarkastuspyyntö tulee tehdä kirjallisesti tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.</p> <p>Tarkastuspyynnöt osoitetaan TVO-konsernin Sisäiselle tarkastukselle lähettämällä pyyntö sähköpostilla osoitteeseen <a href="mailto:sisainen.tarkastus@tvo.fi">sisainen.tarkastus@tvo.fi</a>.</p>
11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista	<p>Jokaisella on oikeus vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista.</p> <p>Korjauspyynnöt osoitetaan TVO-konsernin Sisäiselle tarkastukselle lähettämällä pyyntö sähköpostilla osoitteeseen <a href="mailto:sisainen.tarkastus@tvo.fi">sisainen.tarkastus@tvo.fi</a>.</p>
12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	-