



2023

SELVITYS HALLINTO-
JA OHJAUS-
JÄRJESTELMÄSTÄ

tvo

Sisältö

03 Yleistä

04 Yhtiökokous

Yhtiökokous 2023..... 04

05 Hallitus

Hallitus vuonna 2023 06

07 Hallituksen valiokunnat

Tarkastus- ja rahoitusvaliokunta..... 07

OL3-valiokunta 07

Ydinturvallisuusvaliokunta..... 07

Nimitys- ja palkitsemisvaliokunta..... 08

08 Toimivaa johtoa avustavat toimikunnat ja ohjausryhmät

09 Toimitusjohtaja

10 Johtoryhmä

11 Tilintarkastaja

11 Palkitseminen

11 Lähipiiritoimet

11 Sisäpiirihallinto

12 Tiedonantopolitiikka

13 Sisäinen valvonta ja riskienhallinta

Taloudellinen ohjaus ja raportointi 13

Riskienhallinta 14

Sisäinen tarkastus..... 14

Toimintajärjestelmän auditointi 14

15 Liitteet

TVO:n vuosikertomus 2023

TVO:n vuosikertomukseen sisältyy vuosi- ja vastuullisuusraportti, selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä sekä hallituksen toimintakertomus ja tilinpäätös. Raportit julkaistaan erillisinä tiedostoina TVO:n verkkosivuilla: www.tvo.fi/talousjulkaisut.



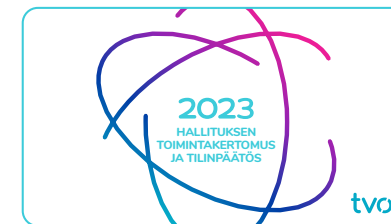
Vuosi- ja vastuullisuusraportti

Vuosi- ja vastuullisuusraportti sisältää selvityksen TVO:n liiketoiminnan ja vastuullisuuden tärkeimmistä näkökohdista ja tavoitteista sekä toimitusjohtajan katsauksen.



Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä

Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä kuvaa johtamisjärjestelmiä ja hallintoelinten tehtäviä.



Hallituksen toimintakertomus ja tilinpäätös

Hallituksen toimintakertomus ja tilinpäätös raportoi yhtiön taloudellisesta kehityksestä. Hallituksen toimintakertomus sisältää kirjanpitolain mukaisen muun kuin taloudellisen tiedon raportoinnin.



Yleistä tietoa Teollisuuden Voima Oyj:stä



TEOLLISUUDEN VOIMA OYJ (TVO) on julkinen suomalaisten teollisuus- ja voimayhtiöiden (Pohjolan Voima Oyj, EPV Energia Oy, Fortum Power and Heat Oy, Kemira Oyj ja Oy Mankala Ab) omistama osakeyhtiö, jonka toimialana yhtiöjärjestyksen mukaan on voimalaitosten ja voimansiirtolaitteiden rakentaminen ja hankkiminen sekä sähkön tuottaminen, välittäminen ja siirtäminen ensi sijassa yhtiön osakkaille yhtiöjärjestyksessä määrättävin ehdoin.

Yhtiöjärjestyksen mukaisesti TVO toimittaa sähköä osakkailleen omakustannusperiaatteella (ns. Mankala-periaatteella), eli luovuttaa tuottamansa tai hankkimansa sähkön osakkailleen näiden kunkin TVO:n osakesarjan omistuksen suhteessa, ja kukin kyseisen osakesarjan osakas vastaa yhtiötä kohtaan yhtiö-

järjestyksessä tarkemmin määritellyistä muuttuvista ja kiinteistä vuosikustannuksista. Yhtiön osakkaat ovat tehneet keskinäisen osakassopimuksen, jossa säädellään tarkemmin hallinnointiperiaatteita.

Pohjolan Voima Oyj omistaa TVO:n osakkeista 58,50 prosenttia ja se raportoi taloudellisissa julkaisuissaan yhdistelevänsä TVO:n yhteisyrityksenä IFRS-konsernitilinpäätökseensä. TVO:n osakkeista Pohjolan Voima Oyj on TVO:n yhtiöjärjestyksen ja muiden yhtiöasiakirjojen päätös- ja määräysvaltaa sekä hallituksen jäsenten nimeämisoikeutta koskevien säännösten perusteella todennut, että TVO on yhteisyritys.

TVO:n yhtiöjärjestyksen mukaan kunkin osakkaan vastuuosuus vuosikustannuksista rajoittuu aina

osakeomistuksen suhteellista osuutta kaikista saman sarjan osakkeista vastaavaan määrään, eikä toisen osakkaan mahdollinen laiminlyönti laajenna osakeomistukseen perustuvaa osakkaan vastuuta. Vain yhtiöllä on oikeus vedota yhtiöjärjestyksessä määrättyyn osakkaiden kustannusvastuuseen. Osakkaat eivät vastaa muista kuin edellä mainituista yhtiön kustannuksista, ellei muuta ole erikseen sovittu. Omakustannusperiaate on kuvattu tarkemmin yhtiöjärjestyksessä ja konsernitilinpäätöksen liitetiedoissa.

Omakustannusperiaatteella toimivana listaamattomana julkisena osakeyhtiönä TVO noudattaa pörssi-yhtiöiden hallinnointikoodia¹ soveltuvin osin. TVO:lla ei ole velvollisuutta noudattaa hallinnointikoodia, eikä siten myöskään sen Comply or Explain -periaatetta

(noudata tai selitä -periaate). Arvopaperimarkkinan lain (746/2012) 7 luvun 7 §:n mukaan julkisen kaupankäynnin kohteena olevan arvopaperin liikkeenlaskijan on esitettävä toimintakertomuksessa tai erillisessä kertomuksessa selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä.

¹ TVO:n vuoden 2023 selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä noudattaa 1.1.2020 voimaan tullutta Suomen pörssi-yhtiöiden hallinnointikoodia soveltuvin osin. Koodi on laadittu noudatettavaksi ns. Comply or Explain (noudata tai selitä) -periaatteen mukaisesti siten, että pörssi-yhtiön tulee noudattaa koodin kaikkia suosituksia. Pörssi-yhtiö voi kuitenkin poiketa yksittäisestä suosituksesta, jolloin sen on ilmoitettava poikkeaminen ja sen perustelut. Suomen pörssi-yhtiöiden 2020 hallinnointikoodi on saatavilla internet-sivuilla:

www.cgfinland.fi



Yhtiökokous

Yhtiökokous on yhtiön ylin päättävä elin. Yhtiökokous päättää sille osakeyhtiölain ja yhtiöjärjestyksen mukaan kuuluvista asioista, kuten tilinpäätöksen vahvistamisesta, taseen osoittaman voiton käyttämisestä sekä vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle. Yhtiökokous myös valitsee yhtiöjärjestyksen määräämällä tavalla hallituksen jäsenet ja tilintarkastajan sekä päättää hallituksen jäsenten palkkioista.

Varsinainen yhtiökokous pidetään vuosittain viimeistään toukokuussa. Yhtiökokouskutsu lähetetään osakkeenomistajille aikaisintaan neljä viikkoa ja viimeistään 10 päivää ennen kokousta.

TVO:n varsinaisessa yhtiökokouksessa on läsnä osakkeenomistajien edustajien lisäksi toimitusjohtaja, hallituksen puheenjohtaja ja hallituksen jäseniä sekä tarvittaessa tilintarkastaja. Hallituksen jäseneksi ensimmäistä kertaa ehdolla olevan henkilön edellytetään pääsääntöisesti osallistuvan hänen valinnastaan päättävään yhtiökokoukseen, jollei hänen poissaololleen ole painavia syitä.

Yhtiökokous 2023

TVO:n varsinainen yhtiökokous 30. maaliskuuta 2023 hyväksyi tilinpäätöksen vuodelta 2022, vahvisti tuloslaskelman ja taseen, myönsi vastuuvapauden hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle sekä valitsi yhtiön hallituksen jäsenet.

Uudeksi hallituksen jäseneksi valittiin **Kaarlo Höysniemi**. Hallituksesta jäi pois **Seppo Parvi**.



Hallitus

Yhtiöjärjestyksen mukaan TVO:n hallitukseen kuuluu vähintään 7 ja enintään 10 jäsentä. Hallituksen jäsenen toimikausi alkaa vaalin suorittaneen yhtiökokouksen päätyttyä ja päättyy uuden vaalin suorittavan yhtiökokouksen päättyessä. Yhtiöjärjestyksen mukaan osakkeenomistajalla, joka omistaa vähintään 20 prosenttia ja enintään 50 prosenttia yhtiön kaikista osakkeista, on oikeus nimetä hallitukseen kolme jäsentä. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta. Hallitus on päätösvaltainen, kun paikalla on yli puolet jäsenistä.

Hallituksen tehtäviin ja toimivaltaan kuuluvat kaikki sellaiset yhtiön hallintoa koskevat asiat, jotka eivät lain tai yhtiöjärjestyksen mukaan kuulu yhtiökokouksen käsiteltäviin asioihin.

Hallitus huolehtii yhtiön hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä ja vastaa siitä, että kirjanpidon ja varainhoidon valvonta on asianmukaisesti järjestetty, sekä muun muassa:

- » nimittää toimitusjohtajan
- » nimittää yhtiön muun toimivan johdon
- » varmistaa edellytykset johtamisjärjestelmän toiminnalle
- » varmistaa edellytykset ydinturvallisuuden ja turvallisuuskulttuurin kannalta keskeisten järjestelmien ja menetelmien toiminnalle
- » hyväksyy yhtiön strategiset tavoitteet ja toiminnalliset suuntaviivat
- » hyväksyy toimintasuunnitelman ja budjetin sekä valvoo niiden toteuttamista

- » hyväksyy riskienhallinnan ja vakuuttamisen periaatteet
- » laatii toimintakertomuksen ja hyväksyy tilinpäätöksen
- » hyväksyy osavuositarkastuksen
- » päättää merkittävistä rahoitus- ja vakuusasioista
- » hyväksyy merkittävät investoinnit
- » kutsuu koolle yhtiökokouksen
- » päättää osakkaiden informoinnista
- » päättää palkitsemis- ja sitouttamisjärjestelmän periaatteista
- » vahvistaa valiokuntien työjärjestykset ja toimivaa johtoa avustavien toimikuntien toimintasäännöt
- » käsittelee muut asiat, jotka hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, jäsen tai toimitusjohtaja on esittänyt otettavaksi esityslistalle
- » arvioi kerran vuodessa toimintaansa.

Hallitus seuraa ja arvioi raportoinnin ja tarkastuksen osalta taloudellista raportointijärjestelmää, sisäisen valvonnan ja tarkastuksen sekä riskienhallintajärjestelmän tehokkuutta ja tilintarkastajan riippumattomuutta ja erityisesti tämän harjoittamaa muiden kuin tilintarkastuspalvelujen tarjoamista. Lisäksi hallitus seuraa yhtiön tilintarkastusta ja valmistelelee yhtiön tilintarkastajan ja kestävyysraportin varmentajan valinnan.

Hallituksen vuosittain tekemän itsearvioinnin tavoitteena on hallituksen oman työn kehittäminen. Itsearvioinnin tulokset raportoidaan hallitukselle, joka käy keskustelun itsearvioinnin tuloksista ja päättää niiden perusteella kehitystoimista.

Hallituksen tehtävänä on edistää yhtiön ja kaikkien osakkeenomistajien etua. Hallituksen jäsenet eivät edusta yhtiössä heitä jäseneksi ehdottaneita tai muita tahoja.





Hallitus vuonna 2023

Vuonna 2023 hallitukseen valittiin seuraavat henkilöt:

| | |
|-------------------------|---------|
| Kaarlo Höysniemi | s. 1971 |
| Hannu Jokinen | s. 1967 |
| Esa Kaikkonen | s. 1969 |
| Tapio Korpeinen | s. 1963 |
| Petra Lundström | s. 1966 |
| Timo Rajala | s. 1969 |
| Anders Renvall | s. 1973 |
| Tiina Tuomela | s. 1966 |
| Ilkka Tykkyläinen | s. 1966 |
| Rami Vuola | s. 1968 |

Hallitus valitsi 30. maaliskuuta 2023 pidetyssä järjestäytymiskokouksessaan puheenjohtajaksi **Ilkka Tykkyläisen** ja varapuheenjohtajaksi **Petra Lundströmin**. Hallitus valitsi lisäksi keskuudestaan valiokuntien jäsenet ja puheenjohtajat.

Hallitus kokoontui vuonna 2023 15 kertaa. Keskimääräinen osallistumisprosentti hallituksen kokouksissa oli 98.

Hallituksen jäsenet eivät omista yhtiön osakkeita.

Hallituksen jäsenet saavat tehtävästä kuukausipalkkion sekä kokouspalkkion kustakin kokouksesta, johon ovat osallistuneet.



Hallituksen valiokunnat

Hallituksen vastuulle kuuluvien asioiden käsittelyn tehokkuuden varmistamiseksi yhtiössä on vähintään kolmesta hallituksen jäsenestä koostuvat, hallitusta avustavat ja sille raportoivat tarkastus- ja rahoitusvaliokunta, OL3-valiokunta, ydinturvallisuusvaliokunta sekä nimitys- ja palkitsemisvaliokunta. Hallitus valitsee keskuudestaan valiokuntien jäsenet, nimittää puheenjohtajat ja vahvistaa työjärjestykset.

Valiokunnille työjärjestyksessä tarkoitettujen tehtävien lisäksi kukin valiokunta käsittelee hallituksen mahdollisesti antamat tai valiokunnan jäsenten, toimitusjohtajan tai muun toimivan johdon esille ottamat muut valiokunnan toimialaan liittyvät asiat.

Valiokuntien jäsenet saavat kokouspalkkion jokaisesta kokouksesta, johon ovat osallistuneet.

Tarkastus- ja rahoitusvaliokunta

Tarkastus- ja rahoitusvaliokunnan tehtävänä on osakeyhtiölain ja vahvistetun 1.12.2022 voimaan tulleen työjärjestyksen mukaisesti:

- » käsitellä osakesarjakohtaista laskentaa, vuosibudjettia ja sähkön veloitusta sekä PTS-budjettia ja tasetta koskevat asiat
- » käsitellä osavuosikatsauksia, tilinpäätöstä
- » käsitellä tilintarkastuskertomusta ja tilintarkastusraporttia sekä selvitystä hallinto- ja ohjausjärjestelmästä ja muista kuin taloudellisista tiedoista annettavaa selvitystä
- » käsitellä kestävyysraportointia

- » seurata ja arvioida taloudellista raportointijärjestelmää
- » seurata ja arvioida sisäisen valvonnan ja tarkastuksen sekä riskienhallintajärjestelmän tehokkuutta
- » seurata ja arvioida, miten yhtiön ja sen lähipiirin kesken tehtävät sopimukset ja muut oikeustoimet täyttävät vaatimukset tavanomaiseen toimintaan kuulumisesta ja markkinaehdoista
- » seurata ja arvioida tilintarkastajan riippumattomuutta ja erityisesti tämän harjoittamaa muiden kuin tilintarkastuspalveluiden tarjoamista
- » seurata yhtiön tilintarkastusta ja arvioida sen laatua
- » valmistella yhtiön tilintarkastajan valinta
- » hyväksyä TVO-konsernin sisäisen tarkastuksen toimintaohje
- » hyväksyä sisäisen tarkastuksen suunnitelmat ja käsitellä tilannekatsaukset.

Valiokunnan tehtävänä on valmistella seuraavia yhtiön rahoitukseen liittyviä tehtäviä:

- » käsitellä yhtiön rahoituksen hankinnan ja rahoitusriskien hallinnan suunnittelua ja toteutusta
- » käsitellä rahoitukseen liittyvät asiat, erityisesti yhtiön rahoituspolitiikan, rahoituksen toimintasuunnitelmat sekä rahoitussopimukset ja niiden toteutusvaltuudet
- » seurata Valtion ydinjätehuoltorahastoa ja erityisesti sen sijoitustoiminnan tuloksellisuutta.

Lisäksi valiokunta käsittelee hallituksen mahdollisesti antamat tai valiokunnan jäsenten, toimitusjohtajan tai muun toimivan johdon esille ottamat muut valiokunnan toimialaan liittyvät asiat.

Tarkastus- ja rahoitusvaliokunnan puheenjohtajana toimi **Rami Vuola**. Jäseninä toimivat **Kaarlo Höysniemi** ja **Hannu Jokinen**. Tarkastus- ja rahoitusvaliokunta kokoontui vuonna 2023 10 kertaa. Keskimääräinen osallistumisprosentti kokouksissa oli 100.

OL3-valiokunta

OL3-valiokunnan tehtävänä on vahvistetun 22.6.2023 voimaan tulleen työjärjestyksen mukaisesti ohjata ja valvoa OL3-laitosyksikön kaupallisen käytön aloittamisen jälkeisiä taloudellisia ja teknisiä asioita OL3:n lopulliseen vastaanottamiseen (Final Takeover, FTO) asti sekä valmistella ja esittää hallituksen päätettäväksi hallituksen vastuulle kuuluvat asiat, jotka koskevat:

- » OL3:a koskevan laitostoimitussopimuksen ja siihen liittyvän sovintosopimuksen (GSA) toteutumista
- » laitostoimittajan taloudellista tilaa
- » OL3:n puutelistatöiden edistymistä
- » OL3:n takuusitoumusten täyttämistä
- » OL3:n lopullista vastaanottoa ja siihen liitettyjen ehtojen, kriteereiden sekä mittareiden täyttymistä
- » OL3:a koskevia budjetin ulkopuolisia hankinta- ja investointiesityksiä
- » OL3:n osaamista ja resursseja
- » vaade- ja riidanratkaisumenettelyjen edistymistä sekä mahdollisia sovintoneuvotteluja ja muutoksia laitostoimitussopimukseen ja/tai GSA:han.

Lisäksi valiokunta käsittelee hallituksen mahdollisesti antamat tai valiokunnan jäsenten, toimitusjohtajan tai

muun johtoryhmän esille ottamat muut valiokunnan toimialaan liittyvät asiat.

OL3-valiokunnan puheenjohtajana toimi vuonna 2023 **Tapio Korpeinen** ja jäseninä toimivat **Kaarlo Höysniemi**, **Timo Rajala**, **Tiina Tuomela** ja **Ilkka Tykkyläinen**. OL3-valiokunta kokoontui 12 kertaa vuonna 2023. Osallistumisprosentti kokouksissa oli 100.

Ydinturvallisuusvaliokunta

Ydinturvallisuusvaliokunnan tehtävänä on vahvistetun 1.1.2020 voimaan tulleen työjärjestyksen mukaisesti:

- » seurata ydinturvallisuuden ja turvallisuuskulttuurin kannalta keskeisiä asioita
- » käsitellä ydinjätehuollon teknistä toteutusta
- » käsitellä ydinjätehuollon kustannuksia
- » käsitellä merkittävät Posiva Oy:n hallituksen päätöstä edellyttävät asiat ja tarvittaessa ohjeistaa yhtiön edustajia Posiva Oy:n hallituksessa.

Lisäksi valiokunta käsittelee hallituksen mahdollisesti antamat tai valiokunnan jäsenten, toimitusjohtajan tai muun toimivan johdon esille ottamat muut valiokunnan toimialaan liittyvät asiat.

Ydinturvallisuusvaliokunnan puheenjohtajana toimi vuonna 2023 **Petra Lundström** ja jäseninä toimivat **Esa Kaikkonen** ja **Anders Renvall**. Ydinturvallisuusvaliokunta kokoontui 5 kertaa vuonna 2023. Osallistumisprosentti kokouksissa oli 100.



Nimitys- ja palkitsemisvaliokunta

Nimitys- ja palkitsemisvaliokunnan tehtävänä on vahvistetun 1.1.2020 voimaan tulleen työjärjestyksen mukaisesti:

- » yhtiökokoukselle tehtävän hallituskokoonpanoa (jäsenten määrä ja henkilöt) koskevan ehdotuksen valmistelu
- » käsitellä yhtiökokoukselle tehtävää ehdotusta hallituksen jäsenten palkitsemisasiota
- » käsitellä toimitusjohtajan ja muun johtoryhmän nimitysasiat
- » toimitusjohtajan ja muun johtoryhmän seuraajasuunnittelu
- » hallituksen linjaamien periaatteiden mukaisesti arvioida ja päättää toimitusjohtajan ja muun johtoryhmän palkkauksesta ja palkitsemisesta
- » hallituksen linjaamien periaatteiden mukaisesti arvioida ja päättää yhtiön sitouttamis- ja palkitsemisjärjestelmistä
- » muun henkilöstön palkitsemisen ja organisaation kehittämisen suunnittelu.

Lisäksi valiokunta käsittelee hallituksen mahdollisesti antamat tai valiokunnan jäsenten, toimitusjohtajan tai muun johtoryhmän esille ottamat muut valiokunnan toimialaan liittyvät asiat.

Nimitys- ja palkitsemisvaliokunnan puheenjohtajana vuonna 2023 toimi **Ilkka Tykkyläinen**. Jäsenenä toimivat **Tapio Korpeinen** ja **Petra Lundström**. Nimitys- ja palkitsemisvaliokunta kokoontui 5 kertaa vuonna 2023. Osallistumisprosentti kokouksissa oli 100.



Toimivaa johtoa avustavat toimikunnat ja ohjausryhmät

Hallitus voi asettaa toimivaa johtoa avustavia toimikuntia ja ohjausryhmiä, jotka ilman osakeyhtiöoikeudellista toimivaltaa ja vastuuta käsittelevät alaansa kuuluvia erityiskysymyksiä. Toimikuntiin ja ohjausryhmiin kuuluu hallituksen nimeämiä jäseniä ja asiantuntijoita.

Hallitus määrittelee toimikuntien ja ohjausryhmien toimintasäännöt.

Hallitus on asettanut seuraavat toimivaa johtoa avustavat toimikunnat: käyttötoimikunta, lakitoimikunta, rahoitustoimikunta ja taloustoimikunta.



Toimitusjohtaja

Toimitusjohtaja hoitaa osakeyhtiölain mukaan yhtiön juoksevaa hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti sekä vastaa siitä, että yhtiön kirjanpito on lain mukainen ja varainhoito on luotettavalla tavalla järjestetty. Toimitusjohtaja antaa hallitukselle ja sen jäsenille tiedot, jotka ovat tarpeen hallituksen tehtävien hoitamiseksi.

Toimitusjohtajana yhtiössä toimii **Jarmo Tanhua**, s. 1965.

Toimitusjohtaja ei omista yhtiön osakkeita.



Toimitusjohtaja hoitaa osakeyhtiölain mukaan yhtiön juoksevaa hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti.



Johtoryhmä

Johtoryhmä toimii toimitusjohtajan apuna yhtiön toiminnan johtamisessa ja sen kokouksista laaditut pöytäkirjat muodostavat toimitusjohtajan päätös-luettelon. Hallitus valitsee johtoryhmään kuuluvat toimitusjohtajan alaiset.

Johtoryhmään kuuluvat:

Jarmo Tanhua, toimitusjohtaja, puheenjohtaja
Pekka Frantti, johtaja, OL3:n kaupalliset asiat, konsernin hankinnat ja lakiasiain kehittäminen
Jaana Isotalo, johtaja, HR, koulutus, viestintä ja sidosryhmäsuhteet
Mikko Lampinen, johtaja, tekniikka
Ulla-Maija Moisio, johtaja, lakiasiat
Marjo Mustonen, johtaja, sähköntuotanto
Veli-Pekka Nurmi, johtaja, turvallisuus
Lauri Piekkari, johtaja, rahoitus ja riskienhallinta
Jouni Silvennoinen, OL3-projekti (31.5.2023 asti), OL3 sopimushallinta (1.6.2023 lähtien)
Anja Ussa, johtaja, talous, vastuullisuus (1.10.2023 lähtien), IT, liiketoiminnan kehitys ja assistenttipalvelut, johtoryhmän sihteeri

sekä henkilöstön edustaja ja hänen varaedustajansa hallintoedustuslain mukaisesti:

Timo Vaahtera, automaatioinsinööri, henkilöstöedustaja
Petri Murto, automaatioasentaja, 1. varaedustaja
Esa Lahtinen, kunnossapitoinsinööri, 2. varaedustaja

Lisäksi johtoryhmätyöskentelyyn osallistuu johtava asiantuntija **Sami Jakonen** ja Posivan toimitusjohtaja. **Janne Mokka** toimi Posivan toimitusjohtajana 31.7.2023 asti ja **Tiina Jalonen** hoiti väliaikaisesti toimitusjohtajan tehtäviä 1.8.–31.10.2023. **Ilkka Poikolainen** aloitti Posivan toimitusjohtajana 1.11.2023.

Tarvittaessa toimitusjohtaja voi tietyn asian käsittelemistä varten kutsua muitakin henkilöitä osallistumaan johtoryhmän kokouksiin.

Johtoryhmässä käsitellään oleellisia yhtiön toimintaan liittyviä toimitusjohtajan päätöstä edellyttäviä asioita. Johtoryhmässä käsitellään lisäksi asiat eri johtajien vastuualueilta tarpeellisessa laajuudessa tiedonkulun varmistamiseksi toimitusjohtajan ja johtajien välillä sekä johtajien kesken.

Käsiteltäviä asioita ovat muun muassa:

- » konsernistrategia, tavoitteet ja strategiset hankkeet
- » TVO:n/Posivan toimintamalli ja johtamisjärjestelmä
- » asiakkuudet/asiakassuhteet
- » merkittävät toiminnalliset (investointi)päätökset
- » sidosryhmien ja julkisuuskuvaan kannalta keskeiset asiat
- » henkilöstöresurssien mitoituksen suunnittelu ja allokointi konsernitasolla
- » liiketoimintastrategiat- ja suunnitelmat.





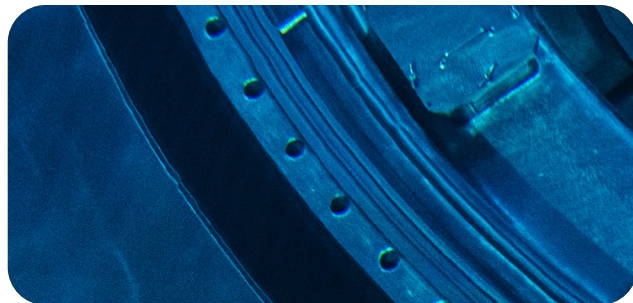
Tilintarkastaja

Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiöllä on yksi tilintarkastaja, jonka tulee olla KHT-yhteisö. Tilintarkastajan tehtävä päättyy vaalia seuraavan varsinaisen yhtiökouksen päättyessä.

Tilintarkastuslain mukaan tilintarkastuksessa tilintarkastajan tehtävänä on tarkastaa yhtiön tilikauden kirjanpito, tilinpäätös ja hallinto. Emoyhtiön tilintarkastajan on myös tarkastettava konsernitilinpäätös ja muut konserniyritysten keskinäiset suhteet. Konsernin tilintarkastuksesta laaditaan yhteenveto hallitukselle ja toimitusjohtajalle.

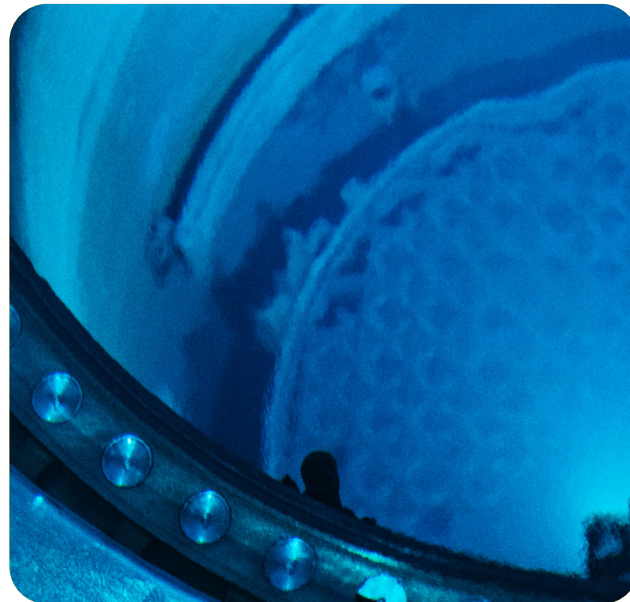
Vuonna 2023 yhtiön tilintarkastajaksi valittiin KHT-yhteisö PricewaterhouseCoopers Oy, jonka päävastuullisena tilintarkastajana toimii **Niina Vilske**.

Tilikaudella 2023 tilintarkastajan palkkiot muista kuin tilintarkastuspalveluista olivat 63 000 euroa.



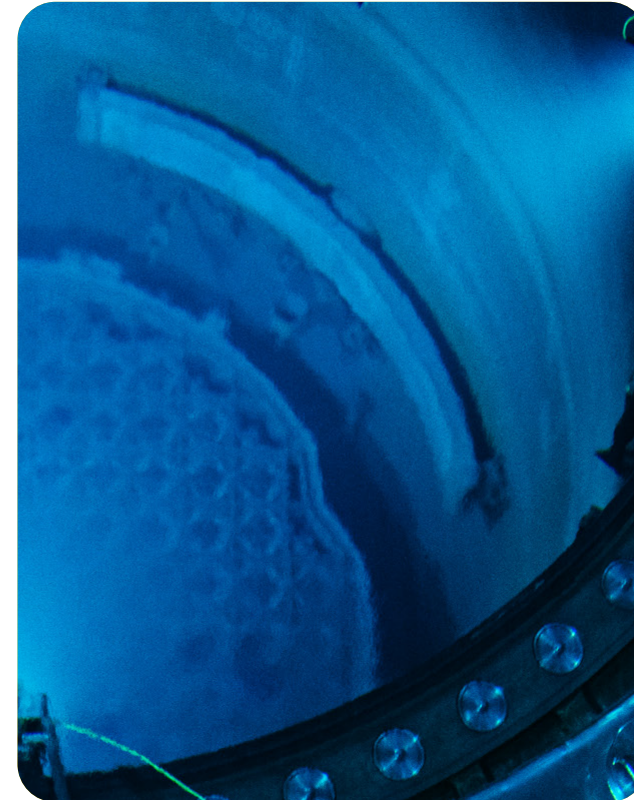
Palkitseminen

Hallituksen nimitys- ja palkitsemisvaliokunta vahvistaa yhtiön sitouttamis- ja palkitsemisjärjestelmät. Vakituinen ja pitkäaikainen määräaikainen henkilöstö kuuluu vuosittain määriteltävään ja päätettävään tulospalkkiojärjestelmään. Yhtiössä on Teollisuuden Voima Oyj:n konsernin henkilöstörahoisto hr, johon henkilöstö voi sijoittaa tulospalkki- onsa. Tilinpäätöksessä on esitetty toimitusjohtajan ja johtoryhmän jäsenten työsuhde-etuudet eriteltyinä eri etuuskategorioiden sekä palkat ja palkkiot henkilöittäin toimitusjohtajan ja hallituksen jäsenten osalta.



Lähipiiritoimet

TVO ylläpitää luetteloa lähipiiriin kuuluvista osapuolista, jotka määräytyvät osakeyhtiölaissa olevan määritelmän mukaisesti. Lähipiirin kanssa tehtävien liiketoimien hyväksyminen ja niistä raportointi tapahtuu yhtiön lähipiiriohjeen mukaisesti.



Sisäpiirihallinto

TVO pitää joukkovelkakirjojen liikkeellelaskijana markkinoiden väärinkäyttöasetuksen ((EU) N:o 596/2014) mukaisesti pysyvän sisäpiiriluetellon lisäksi hankekohtaisia sisäpiiriluetelloita henkilöistä, jotka työ- tai muun sopimuksen perusteella työskentelevät yhtiölle ja säännöllisesti tai satunnaisesti saavat sisäpiiritietoa liittyen suoraan tai välillisesti liikkeellelaskijaan. Sisäpiiritiedon käsittelystä on laadittu toimintaohje, jonka ylläpitämisestä ja päivittämisestä vastaa lakiasioista vastaava johtaja. Sisäpiirilueteloiden laatimisesta ja ylläpitämisestä vastaa yhtiön Lakiasiat-toiminto. Erikseen on nimitetty sisäpiiriluetellon hallinnoinnista vastaava henkilö ja tämän varahenkilö.



Sisäinen valvonta ja riskienhallinta

TVO:n hallitus ja toimiva johto vastaavat yhtiön sisäisen valvonnan järjestämisestä ja sen riittävydestä. Sisäisen valvonnan tavoite on varmistaa toiminnan tehokkuus ja tuloksellisuus, informaation luotettavuus sekä säännösten ja toimintaperiaatteiden noudattaminen. Yhtiöasiakirjat, kuten yhtiöjärjestys, osakassopimus, käyttösopimukset, organisaatiokäsikirja, TVO:n toimintajärjestelmä, Olkiluodon ydinvoimalaitoksen johtosääntö sekä vahvistetut politiikat ja toimintaohjeet luovat perustan TVO:n hallintojärjestelmälle ja sisäiselle valvonnalle.

Sisäisen valvonnan päämääränä on taata riittävällä varmuudella, että:

1. Toiminta on tehokasta ja linjassa yhtiön strategian kanssa.
2. Asetetut päämäärät ja tavoitteet saavutetaan.
3. Taloudellinen ja toiminnallinen ohjaus ja raportointi on luotettavaa sekä oikeaa.
4. Yhtiön toiminta on lainmukaista.

TVO:n sisäinen valvonta koostuu seuraavista osa-alueista:

- » taloudellinen ohjaus ja johdon raportointi
- » riskienhallinta
- » sisäinen tarkastus
- » toimintajärjestelmän auditointi.

Valvontatoimenpiteillä pyritään varmistamaan, että lainsäädäntöä, sisäisiä toimintatapoja sekä toimintaohjetta ja arvoja noudatetaan kaikilla organisaation tasoilla. Keskeisimmille liiketoiminta- ja raportointiprosesseille määritellään kontrollit.

Sisäisen valvonnan toimivuutta seurataan erilaisilla arvioinneilla, kuten esimerkiksi sisäisten tarkastusten ja toimintajärjestelmään kohdistuvien laatu-, ympäristö- sekä työturvallisuusauditointien avulla.

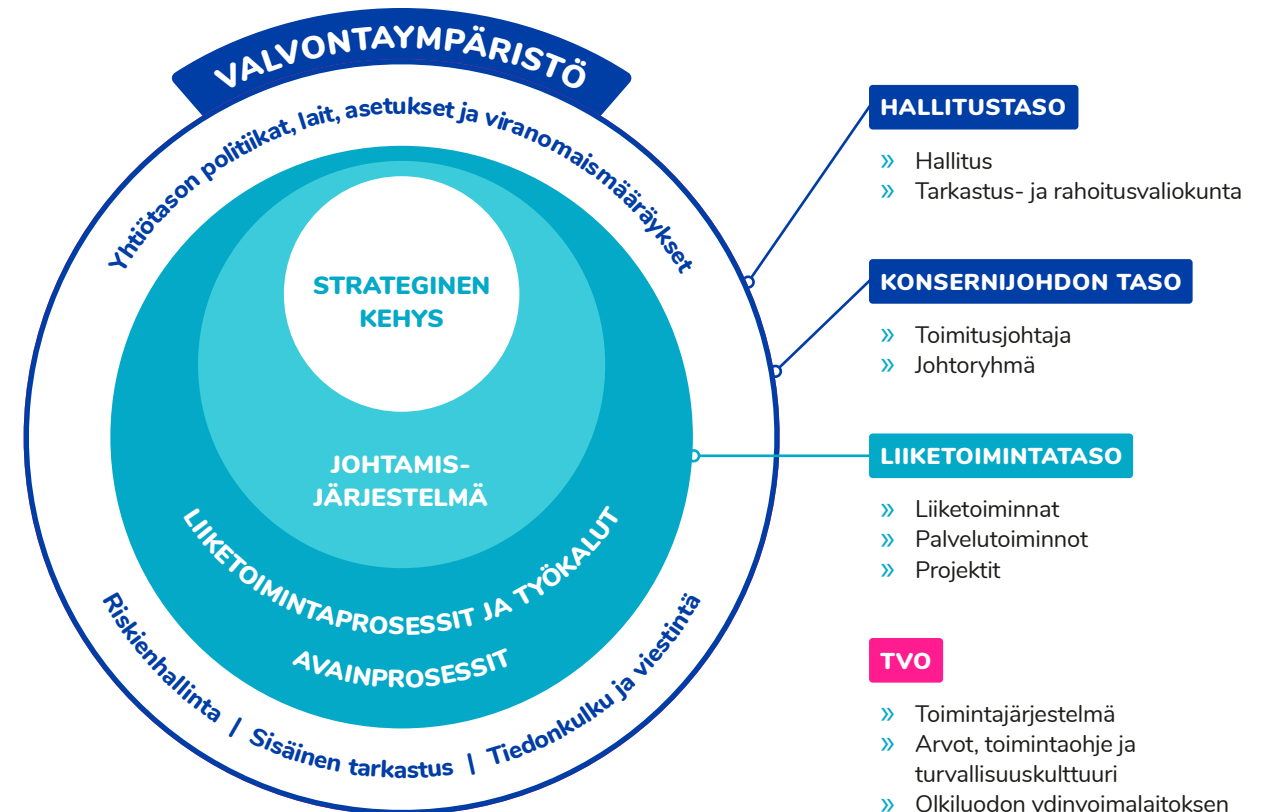
TVO-konserniyhtiöiden hallitusten hyväksymät toimintaohjeet (Code of Conduct) linjaavat TVO-konsernin vastuullisuuden periaatteet sekä liiketoiminnassa että vuorovaikutuksessa konsernin sisällä ja ympäröivän yhteiskunnan kanssa. Toimintaohjeet on kohdennettu erikseen TVO-konsernin henkilöstölle sekä yhteistyökumppaneille ja toimittajille.

Hallituksen tarkastus- ja rahoitusvaliokunta arvioi sisäisen valvonnan asianmukaisuutta ja tehokkuutta.

Taloudellinen ohjaus ja raportointi

Taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvän sisäisen valvonnan tavoitteena on varmistaa, että johdolla on päätöksenteon tukena käytettävissään luotettavaa, ajantasaista tietoa ja että tilinpäätös ja osavuositaukukset on laadittu lainsäädännön mukaisesti. Tietojärjestelmien tukema operatiivinen ja taloudellinen raportointi mahdollistavat liiketoiminnan tehokkaan ohjauksen ja kontrolloinnin.

TVO:n sisäisen valvonnan ympäristö



Taloudellisen raportoinnin luotettavuus edellyttää taloushallinnon ja laskentatoimen prosessien asianmukaista valvontaa. Taloudellisen raportointiprosessin valvonnasta vastaa osaltaan tarkastus- ja rahoitusvaliokunta. TVO:n talouden osaamiskeskus vastaa talouden raportointiprosesseista konsernin sekä tytäryhtiön ja yhteisyrityksen ja sen tytäryhtiön osalta. Taloudellisen raportoinnin prosessit on kuvattu ja niiden kontrollit on määritetty. Prosessien ja kontrollien kehittäminen on jatkuvaa toimintaa.

TVO-konsernin konsernitilinpäätöksessä noudatetaan kansainvälisiä tilinpäätösstandardeja (IFRS). Emoyhtiön erillistilinpäätöksessä noudatetaan suomalaista kirjanpitolähtöä (FAS). Emoyhtiön sisäisen laskennan tavoitteena on tuottaa omistajille taloudellista segmentti-informaatiota ja osakesarjaraportointia. Segmentti- ja osakesarjakohmainen laskenta perustuu suomalaiseen kirjanpitolähtöön ja sen laskentaperiaatteet on hyväksytty yhtiön hallituksessa. Myös yhtiössä noudatettava rahoituspolitiikka on yhtiön hallituksen hyväksymä.

Talousraportointiin liittyvät pääperiaatteet ja -ohjeet on kirjattu Hallintokäsikirjassa ja Laskentatoimen käsikirjassa, ja ne luovat taloudellisen raportoinnin perustan konsernissa. TVO:n talouden osaamiskeskus vastaa ulkoisen ja sisäisen talousraportoinnin oikeellisuudesta ja yhteneväisyydestä sekä siitä, että hallituksen hyväksymiä segmentti- ja osakesarjakohaisia laskentaperiaatteita noudatetaan. Talouden osaamiskeskus vastaa taloudellisen raportointiprosessin kehittämisestä ja ohjeiden ylläpitämisestä sekä määrittää talousraportoinnin prosessien kontrollit ja kontrollitoimenpiteet. Kontrollit on vastuutettu ja ne ovat osa kuukausi-, kvartaali- ja vuosiraportointia. Kontrolleja ovat esimerkiksi erilaiset täsmätykset, analyysit ja hyväksymismenettelyt, joiden avulla

varmistetaan taloudellisen raportoinnin oikeellisuus. Yleinen IT-valvonta täydentää talousraportoinnin valvontaa käyttöoikeuksien ja varmuuskopiointien osalta.

Julkinen tulosraportointi käsittää osavuosikatsaukset sekä vuositilinpäätöksen. Julkinen tulosraportointi toteutetaan samoja menetelmiä soveltaen kuin kuukausittainen sisäinen tulosraportointi.

TVO:n strategisen suunnittelun tavoitteena on varmistaa, että TVO:n toiminta tukee vision, strategian, pitkän aikavälin suunnitelmien ja tavoitteiden toteutumista ja että budjetointi on yhdenmukainen strategisten suunnitelmien kanssa. Talouden osaamiskeskus ohjeistaa budjetointiprosessin, ja käytössä on yhdenmukainen järjestelmä budjetointia, ennustamista ja seuranta varten.

Vuositavoitteiden saavuttamista seurataan kuukausittaisessa johdon sekä hallituksen raportoinnissa. Talouden osaamiskeskuksen vastuulla on tiedottaa johdolle, mikäli tulokset poikkeavat suunnitelluista ja analysoida poikkeamien syyt sekä laatia taloudelliset tulosennusteet.

Toiminnan ohjaamisen ja johtamisen mittareita, pääprosessien mittareita sekä yhtiön tavoitteiden toteutumista seurataan ohjeistettujen aikataulujen mukaisesti.

Riskienhallinta

TVO:n riskienhallinta noudattaa kokonaisvaltaisen riskienhallinnan ja ISO 31000 -standardin periaatteita. Yhtiön riskienhallinta muodostaa merkittävän osan sen valvonta- ja kontrollijärjestelmästä. Riskienhallinnan tavoitteena on varmistaa, että liiketoi-

minnan kannalta merkittävimmät riskit tunnistetaan ja että niitä arvioidaan ja valvotaan jatkuvasti.

Yhtiö raportoi osana yhtiön toimintakertomusta ja osavuosikatsausta osakkeenomistajilleen ja muille sidosryhmille yrityksen merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä. Riskienhallinnan kokonaisprosessi on kuvattu tarkemmin hallituksen toimintakertomuksessa. Lisäksi osavuosikatsauksessa ja tilinpäätöstiedotteissa kuvataan liiketoimintaan liittyviä merkittäviä lähiajan riskejä ja epävarmuustekijöitä.

Taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvien riskien tunnistaminen on osa riskienhallintaprosessia.

Sisäinen tarkastus

TVO:n sisäinen tarkastus arvioi käytössä olevien toimintatapojen ja menetelmien tehokkuutta ja tarkoituksenmukaisuutta sekä tarkastaa sisäisen valvonnan toimivuutta. Lisäksi sisäinen tarkastus pyrkii toiminnallaan edistämään sekä TVO:n hallinnointi- ja ohjausjärjestelmän että riskienhallinnan kehittymistä yrityksen eri toiminnoissa. Sisäisen tarkastuksen toimintaperiaatteet on määritelty tarkastus- ja rahoitusvaliokunnan hyväksymässä sisäisen tarkastuksen toimintaohjeessa. Sisäinen tarkastus raportoi tarkastus- ja rahoitusvaliokunnalle ja tukee johtoa hyvän hallintojärjestelmän, riskien hallinnan sekä sisäisen valvontajärjestelmän kehittämisessä ja tehokkuuden sekä riittävyuden arvioinnissa.

Vuosittaisista sisäisistä tarkastuksista tehdään suunnitelma, jonka tarkastus- ja rahoitusvaliokunta hyväksyy. Sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelman sisältö koordinoidaan tilintarkastajan tarkastuksen sekä laatu- ja ympäristötoiminnon sisäisten auditointien kanssa. Sisäisen tarkastuksen yhteenveto

käydään säännönmukaisesti läpi tarkastus- ja rahoitusvaliokunnassa ja raportoidaan vuosittain hallitukselle.

Sisäinen tarkastus esittelee tarkastuksen toimitusjohtajalle heti sen suorittamisen jälkeen. Vuosittaisessa yhteenvedossa esitetään tarkastusten kohteet, sisältö ja ajankohdat sekä havainnot, poikkeamat ja toimenpide-ehdotukset.

Havainnot ja poikkeamat raportoidaan johdolle, joka nimeää kullekin havainnolle ja poikkeamalle vastuuhenkilön. Johto vastaa, että vaadittavat korjaustoimenpiteet tehdään.

Toimintajärjestelmän auditointi

Sisäisillä auditoinneilla arvioidaan operatiivisten ohjeiden mukaista toimintaa tallenteiden, mittareiden, toiminnan jatkuvuuden ja tehokkuuden näkökulmista.

Sisäisissä auditoinneissa havaitut poikkeamat raportoidaan ja käsitellään jatkuvana toimintona sekä kokonaisuutena kaksi kertaa vuodessa toteutettavassa johdon katselmuksessa.



Liitteet

Tässä kappaleessa:

- 16 Hallitus
- 19 Johtoryhmä
- 21 Organisaatiokaavio

Teollisuuden Voima Oyj:n hallitus 2023



Kaarlo Höysniemi (s. 1971)

DIPLOMI-INSINÖÖRI

PÄÄTOIMI

Group Treasurer, Stora Enso Oyj

KESKEINEN TYÖKOKEMUS

Nykyisessä tehtävässä vuodesta 2021
Rahoituksen ja riskienhallinnan tehtäviä Stora Enso Treasuryssa 2002 alkaen Belgia, Iso-Britannia, Suomi Nord Pool 1998–2002

HALLITUKSEN JÄSENYYDEN ALKAMISAIKA: 2023

KESKEISIMMÄT LUOTTAMUSTOIMET

-



Hannu Jokinen (s. 1967)

KAUPPATIETEIDEN MAISTERI

PÄÄTOIMI

Vice President, Finance and Business Control, CCM, Hydro and Nuclear Generation, Fortum Power and Heat Oy

KESKEINEN TYÖKOKEMUS

Nykyisessä tehtävässä vuodesta 2023
Talousjohdon tehtäviä Fortum Power and Heat Oy:ssä ja Imatran Voima Oy:ssä

HALLITUKSEN JÄSENYYDEN ALKAMISAIKA: 2021

KESKEISIMMÄT LUOTTAMUSTOIMET

OKG AB:n hallituksen jäsen



Esa Kaikkonen (s. 1969)

OIKEUSTIETEEN KANDIDAATTI, VARATUOMARI

PÄÄTOIMI

Toimitusjohtaja, Metsä Tissue Oyj

KESKEINEN TYÖKOKEMUS

Nykyisessä tehtävässä vuodesta 2018
Toimialajohtaja, Metsä Wood 2013–2018; Strategiajohtaja, Metsä Group 2017–2018; Lakiasiainjohtaja, Metsä Group 2003–2013

HALLITUKSEN JÄSENYYDEN ALKAMISAIKA: 2017

KESKEISIMMÄT LUOTTAMUSTOIMET

Metsä Fibre Oy:n hallituksen jäsen
Metsä Spring Oy:n hallituksen jäsen
Pohjola Voima Oyj:n hallituksen jäsen
Metsäteollisuus ry:n hallituksen jäsen
Maanpuolustuskurssiyhdistys ry:n hallituksen jäsen



Tapio Korpeinen (s. 1963)

DIPLOMI-INSINÖÖRI, MBA

PÄÄTOIMI

Talous- ja rahoitusjohtaja, UPM-Kymmene Oyj sekä johtaja, UPM Energy

KESKEINEN TYÖKOKEMUS

Nykyisessä tehtävässä vuodesta 2013
Talous- ja rahoitusjohtaja, UPM-Kymmene Oyj vuodesta 2010; Energia ja sellu -liiketoimintaryhmästä vastaava johtaja, UPM-Kymmene Oyj vuodesta 2008; strategia- ja yritysjärjestelytehtävät, UPM-Kymmene Oyj vuodesta 2005; liikkeenjohdon konsultoinnin johtotehtävät, Jaakko Pöyry Oy

HALLITUKSEN JÄSENYYDEN ALKAMISAIKA: 2008

KESKEISIMMÄT LUOTTAMUSTOIMET

Pohjolan Voima Oyj:n hallituksen puheenjohtaja
Kemijoki Oy:n hallituksen varapuheenjohtaja
Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varman hallintoneuvoston jäsen

Teollisuuden Voima Oyj:n hallitus 2023



Petra Lundström (s. 1966)
DIPLOMI-INSINÖÖRI (TEKNILLINEN FYSIIKKA)

PÄÄTOIMI

Executive Vice President, Nuclear Generation, Fortum Power and Heat Oy

KESKEINEN TYÖKOKEMUS

Useita asiantuntija-, päällikkö- ja johtajatehtäviä Fortumissa sekä ydinvoimatoiminnoissa että konserniesikunnassa; Generation-divisioonan johtoryhmän jäsen vastuualueena ydinvoiman palveluliiketoiminta vuodesta 2016, laajennettu vastuualue keväällä 2021 (osakkuusydinvoima) ja syksyllä 2021 (Engineering & Projects). Nimitettiin Fortumin ydinvoiman johtajaksi sekä Fortumin johtoryhmän (FLT) jäseneksi keväällä 2023.

HALLITUKSEN JÄSENYYPDEN ALKAMISAIKA: 2021

Vuodesta 2023 puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja vuorojaksoin, varapuheenjohtaja 30.3.2023 alkaen

KESKEISIMMÄT LUOTTAMUSTOIMET

Vaisala Oyj:n hallituksen ja palkitsemisvaliokunnan jäsen
OKG AB:n hallituksen jäsen (varapuheenjohtaja) 1.11.2023 saakka
Teknologia- ja innovaationeuvoston (TIN) jäsen



Timo Rajala (s. 1969)
KAUPPATIETEIDEN MAISTERI

PÄÄTOIMI

Talousjohtaja, Helen Oy

KESKEINEN TYÖKOKEMUS

Nykyisessä tehtävässä vuodesta 2016
Restel Oy, Talousjohtaja
Holiday Club Resorts Oy, Talousjohtaja
Nokia Oyj, taloushallinnon ja johdon tehtävät

HALLITUKSEN JÄSENYYPDEN ALKAMISAIKA: 2023

KESKEISIMMÄT LUOTTAMUSTOIMET

Hallituksen jäsen, Virta Oy
Hallituksen jäsen, Voimapiha Oy
Hallituksen puheenjohtaja, Helen Aurinkopuisto Kalanti Oy



Anders Renvall (s. 1973)
DIPLOMI-INSINÖÖRI

PÄÄTOIMI

Toimitusjohtaja, Kymppivoima Oy

KESKEINEN TYÖKOKEMUS

Nykyisessä tehtävässä vuodesta 2013
Tuotannosta vastaava johtaja, Kymppivoima Oy 2004–2013; päällikkö, omaisuuden hallinta, TXU Nordic Energy Oy; liikkeenjohdon konsultointi, Pöyry/Ekono

HALLITUKSEN JÄSENYYPDEN ALKAMISAIKA: 2017

KESKEISIMMÄT LUOTTAMUSTOIMET

Voimapiha Oy:n, Voimapiha Ab:n, Kosalankankaan Tuulivoimapuisto Oy:n ja PVO Lämpövoima Oy:n hallituksen puheenjohtaja
Pohjolan Voima Oyj:n, EPV Energia Oy:n ja Vattenfall Indalsälven Ab:n hallituksen jäsen
Useiden Kymppivoima Oy:n konserniin kuuluvien yritysten hallituksen puheenjohtaja



Tiina Tuomela (s. 1966)
DIPLOMI-INSINÖÖRI, MBA

PÄÄTOIMI

CFO, Fortum Oy

KESKEINEN TYÖKOKEMUS

Nykyisessä tehtävässä vuodesta 2023
CFO, Uniper SE 2021–2023; Generation-divisioonan johtaja, Fortum Corporation 2016–2021; Nuclear and Thermal Power -divisioonan johtaja, Fortum Corporation 2014–2016; johtaja- ja päällikkötehtäviä Fortum Corporationissa ja Imatran Voima Oy:ssä

HALLITUKSEN JÄSENYYPDEN ALKAMISAIKA: 2010

2010, vuodesta 2019 puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja vuorojaksoin, viimeinen jakso puheenjohtajana maaliskuu 2022–maaliskuu 2023

KESKEISIMMÄT LUOTTAMUSTOIMET

Wärtsilä Oyj:n hallituksen jäsen
Lappeenranta-Lahden teknillinen yliopisto, Advisory Boardin jäsen
TÜV Rheinland, hallituksen jäsen

Teollisuuden Voima Oyj:n hallitus 2023



Ilkka Tykkyläinen (s. 1966)

DIPLOMI-INSINÖÖRI, eMBA

PÄÄTOIMI

Toimitusjohtaja, Pohjolan Voima Oyj

KESKEINEN TYÖKOKEMUS

Nykyisessä tehtävässä vuodesta 2018
Toimitusjohtaja Stora Enson tytäryhtiö Efora Oy:ssä;
johtajatehtäviä ABB:ssä Suomessa ja ulkomailla; palvelu-
tuotannon johtaja Elisa Oyj:ssä

HALLITUKSEN JÄSENYYDEN ALKAMISAIKA: 2018

Puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja vuorojaksoin,
puheenjohtaja 30.3.2023 alkaen.

KESKEISIMMÄT LUOTTAMUSTOIMET

Viafin Service Oyj:n hallituksen jäsen
Nimlas Group Ab:n hallituksen jäsen
Huoltovarmuuskeskuksen hallituksen jäsen
Oy Alholmens Kraft Ab:n hallituksen puheenjohtaja
Useiden PVO-konserniin kuuluvien yritysten hallituksen
puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja



Rami Vuola (s. 1968)

DIPLOMI-INSINÖÖRI

PÄÄTOIMI

Toimitusjohtaja, EPV Energia Oy

KESKEINEN TYÖKOKEMUS

Nykyisessä tehtävässä vuodesta 2003
Erilaisia johtaja- ja päällikkötehtäviä energia-alalla. Laaja
hallitustyöskentelykokemus

HALLITUKSEN JÄSENYYDEN ALKAMISAIKA: 2003

KESKEISIMMÄT LUOTTAMUSTOIMET

Useiden EPV-konserniin kuuluvien yritysten
hallituksen puheenjohtaja
Pohjolan Voima Oyj:n ja Voimapiha Oy:n hallituksen jäsen



Teollisuuden Voima Oyj:n johtoryhmä 2023

PUHEENJOHTAJA


Jarmo Kalevi Tanhua (s. 1965)

DIPLOMI-INSINÖÖRI

PÄÄTOIMI

Toimitusjohtaja, Teollisuuden Voima Oyj

KESKEINEN TYÖKOKEMUS

 Johtaja-, päällikkö- ja projektitehtäviä
Teollisuuden Voimassa vuodesta 1990

TOIMITUSJOHTAJUUDEN ALKAMISAIKA

1.7.2008

KESKEISIMMÄT LUOTTAMUSTOIMET

 Posiva Oy:n hallituksen puheenjohtaja
Länsi-Suomen Osuuspankin hallituksen puheenjohtaja

JÄSENET


Pekka Frantti (s. 1964)

PÄÄTOIMI

Johtaja, OL3:n kaupalliset asiat, konsernin hankinnat ja lakiasian kehittäminen, Teollisuuden Voima Oyj


Jaana Isotalo (s. 1977)

PÄÄTOIMI

Johtaja, HR, koulutus, viestintä ja sidosryhmäsuhteet, Teollisuuden Voima Oyj


Ulla-Maija Moisio (s. 1962)

PÄÄTOIMI

Johtaja, lakiasiat, Teollisuuden Voima Oyj


Marjo Mustonen (s. 1968)

PÄÄTOIMI

Johtaja, sähköntuotanto, Teollisuuden Voima Oyj


Mikko Lampinen (s. 1980)

PÄÄTOIMI

Johtaja, tekniikka, Teollisuuden Voima Oyj


Veli-Pekka Nurmi (s. 1964)

PÄÄTOIMI

Johtaja, turvallisuus, Teollisuuden Voima Oyj

Teollisuuden Voima Oyj:n johtoryhmä 2023

JÄSENET



Lauri Piekkari (s. 1963)

PÄÄTOIMI

Johtaja, rahoitus ja riskienhallinta, Teollisuuden Voima Oyj



Jouni Silvennoinen (s. 1961)

PÄÄTOIMI

Johtaja, OL3-projekti, (31.5.2023 asti), OL3 sopimushallinta (1.6.2023 lähtien), Teollisuuden Voima Oyj



Anja Ussa (s. 1964)

PÄÄTOIMI

Johtaja, talous, vastuullisuus (1.10.2023 lähtien), IT, liiketoiminnan kehitys ja assistenttipalvelut, johtoryhmän sihteeri, Teollisuuden Voima Oyj



Timo Vaahtera (s. 1979)

PÄÄTOIMI

Automaatioinsinööri, henkilöstöedustaja, Teollisuuden Voima Oyj



Petri Murto (s. 1977)

PÄÄTOIMI

Automaatioasentaja, 1. henkilöstöedustajan varaedustaja, Teollisuuden Voima Oyj



Esa Lahtinen (s. 1974)

PÄÄTOIMI

Kunnossapitoinsinööri, 2. henkilöstöedustajan varaedustaja, Teollisuuden Voima Oyj

Organisaatiokaavio 31.12.2023

